

IEPIRKUMA LĪGUMS NR. 5.3/42

Rīgā

2018. gada 15. jūnijā

Rīgas plānošanas reģions, reģistrācijas Nr.90002222018, juridiskā adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 18, Rīga, LV-1050 (turpmāk – Pasūtītājs), kura vārdā saskaņā ar Rīgas plānošanas reģiona nolikumu rīkojas Attīstības padomes priekšsēdētāja Daiga Jurēvica, no vienas puses,

un

SIA "PHYCON", reģistrācijas Nr. 40103616240, juridiskā adrese: Kristapa iela 16C-10, Rīga, valdes locekļa Anda Cekuļa personā, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses (turpmāk abi līguma slēdzēji - Puses, katrs atsevišķi – Puse),

pamatojoties uz Iepirkuma komisijas pieņemto 2018. gada 15. jūnijā lēmumu iepirkumā „**Foto virtuālās tūres, papildinātās realitātes un video materiāla izveidošana industriālā mantojuma tūrisma objektos**”, identifikācijas Nr. **RPR/2018/1/IH**, (turpmāk – Iepirkums),

INTERREG Igaunijas - Latvijas pārrobežu sadarbības programmas 2014. - 2020. gadam projekta Nr. ESTLAT 7 “**Industriālā mantojuma atdzīvināšana tūrisma attīstībai**” (*Industrial heritage*)” (turpmāk – Projekts) ietvaros,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas nodrošināt foto virtuālās tūres, papildinātās realitātes un video materiāla izveidošanas pakalpojumus saskaņā ar „Tehnisko specifikāciju” (1. pielikums), savu piedāvājumu Iepirkumā (2. pielikums) un šī Līguma noteikumiem (turpmāk – Pakalpojumi).
- 1.2. Līgums sastāv no šādām daļām, kas uzskatāmas par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām:
 - 1.2.1. šis Līgums;
 - 1.2.2. Pielikums Nr.1 – „Tehniskā specifikācija”;
 - 1.2.3. Pielikums Nr.2 – Izpildītāja piedāvājums (netiek caurauklots kopā ar Līgumu).
- 1.3. Jebkuru nesaskaņu vai pretrunu gadījumā starp iepriekš minētajiem dokumentiem, prioritāte dokumentiem ir tādā secībā, kādā tie uzskaitīti 1.2.punktā.
- 1.4. Pakalpojumu izpildes termiņš ir 4 (četrus) mēnešu laikā no **Līguma noslēgšanas dienas** Puses ir tiesīgas pagarināt šajā Līguma apakšpunktā noteikto Pakalpojuma sniegšanas termiņu, ja kavējums ir radies no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINĀŠANĀS KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena par Pakalpojumu izpildi ir **EUR 41 000,00** (četrdesmit viens tūkstošis euro, 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts, norādīts rēķinos un apmaksāts saskaņā ar attiecīgiem spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 2.2. Kopējo Līguma summu par Pakalpojumu izpildi veido Līguma 2.1.punktā norādītā līgumcena un PVN summa (turpmāk – Līguma summa).
- 2.3. Līguma summa ietver visas izmaksas, kas attiecas uz Pakalpojumu veikšanu.

- 2.4. Līgumā summa tiek samaksāta Izpildītājam, pamatojoties uz abpusēji parakstītiem attiecīgajiem Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktiem un Izpildītāja iesniegtajiem rēķinu oriģināliem, šādā kārtībā:
- 2.4.1. 15% (piecpadsmit procenti) no Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas (9. punkts) 9.1. apakšpunktā noteikto Pakalpojumu nodošanas Līguma 5. punktā noteiktajā kārtībā;
 - 2.4.2. 35% (trīsdesmit pieci procenti) no Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas (9. punkts) 9.2. un 9.3 apakšpunktos noteiktā Pakalpojumu nodošanas Līguma 5. punktā noteiktajā kārtībā;
 - 2.4.3. 35% (piecpadsmit procenti) no Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas (9.punkts) 9.4. un 9.5. apakšpunktos noteiktā Pakalpojumu nodošanas Līguma 5. punktā noteiktajā kārtībā;
 - 2.4.4. 15% (trīsdesmit pieci procenti) no Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas (9. punkts) 9.6. apakšpunktā noteikto Pakalpojumu nodošanas Līguma 5. punktā noteiktajā kārtībā;
- 2.5. Izpildītājs, ievērojot 2.4. punktā noteikto maksājuma kārtību, katru maksājuma daļas summu sadala uz 5 (piecām) vienādām daļām, un izraksta rēķinu par attiecīgo maksājuma daļu – Pasūtītājam, Vidzemes plānošanas reģionam, Kurzemes plānošanas reģionam, Valgas pašvaldības attīstības aģentūrai, Rietumigaunijas tūrisma asociācijai.
- 2.6. Izpildītājs visos izrakstītajos rēķinos norāda: Projekta nosaukumu, Līguma numuru, Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta datumu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins.
- 2.7. Nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoši veikti Pakalpojumi netiek pieņemti un apmaksāti līdz trūkumu novēršanai un Pakalpojumu pieņemšanai.
- 2.8. Samaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 2.9. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 2.10. Par rēķina saņemšanas brīdi uzskatāms datums, kad Izpildītāja rēķins ir reģistrēts Pasūtītāja lietvedībā.
- 2.11. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa beigām, tiek apmaksāti tikai faktiski izpildītie un Pasūtītāja pieņemtie Pakalpojumi.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Izpildītājam ir tiesības:

- 3.1.1. konsultēties ar Pasūtītāja kontaktpersonu par neskaidriem jautājumiem, kas saistīti ar Pakalpojumu veikšanu;
- 3.1.2. tiesības atteikties no tādu Pasūtītāja prasību izpildes, kas ir pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai vispārpieņemtās projektu labas vadības prakses;
- 3.1.3. pēc Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, saskaņā ar šajā Līgumā norādīto kārtību, saņemt samaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem.

3.2. Izpildītājam ir pienākums:

- 3.2.1. sniegt Pakalpojumus rūpīgi, profesionāli un atbilstoši šim Līgumam, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus;
- 3.2.2. Ievērot Pasūtītāja noteiktās prasības un norādījumus;

- 3.2.3. nodrošināt informācijas, kas iegūta Pakalpojumu izpildei, izmantošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem par informācijas atklātību. Līguma izpildes laikā jebkuru rakstveidā vai mutvārdos no Pasūtītāja vai trešajām personām iegūto informāciju un radītās materiālās un nemateriālās vērtības Izpildītājam bez Pasūtītāja rakstveida atļaujas aizliegts izmantot mērķiem, kas nav saistīti ar Pakalpojumu izpildi, izmantot komerciāliem mērķiem, publiskot to, paziņot par to trešajām personām, pavairot to vai veikt jebkādas citas darbības, kas nav saistītas ar Pakalpojumu izpildi. Gadījumos, kad Izpildītājs saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu informācijas izmantošanai, Pasūtītājs patur tiesības šādu atļauju atsaukt, savlaicīgi informējot Izpildītāju;
 - 3.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sniegt jebkādu informāciju par Pakalpojumu izpildes gaitu, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs;
 - 3.2.5. novērst visas Pasūtītāja konstatētās neprecizitātes sniegtajos Pakalpojumos, ja Pasūtītājs ir uz tām norādījis;
 - 3.2.6. novērst, lai Pakalpojumu izpildes laikā netiek pieļautas patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem;
 - 3.2.7. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par apstākļiem, kas var ietekmēt Līguma izpildes kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, un iesniegt novērtējumu par ietekmi uz Līguma izpildi.
- 3.3. Pasūtītājam ir tiesības:**
- 3.3.1. pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā saņemt no Izpildītāja informāciju par Pakalpojumu izpildes gaitu;
 - 3.3.2. ne biežāk kā vienu reizi divās nedēļās aicināt Izpildītāju klātienē sanāksmē sniegt informāciju par Pakalpojumu izpildes gaitu ar mērķi noteikt Pakalpojumu izpildes progresu un precizēt turpmāko rīcību, kā arī pārrunāt neskaidros jautājumus;
 - 3.3.3. neapstiprināt Izpildītāja sniegtos Pakalpojumus un neparakstīt Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Pakalpojumos tiek konstatētas neprecizitātes vai kļūdas, kas būtu novēršamas. Visas konstatētās neprecizitātes vai kļūdas Pasūtītājs norāda rakstveidā.
- 3.4. Pasūtītājam ir pienākums**
- 3.4.1. pēc Izpildītāja pieprasījuma, kā arī pēc saviem ieskatiem, nodrošināt Izpildītāju ar visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu izpildei un kas nav pretrunā ar normatīvajos aktos noteiktajiem dokumentu lietošanas ierobežojumiem, kā arī drošības prasībām attiecīgajās jomās.
 - 3.4.2. pieņemt no Izpildītāja kvalitatīvi un noteiktajā termiņā izpildītus Pakalpojumus;
 - 3.4.3. apmaksāt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem un Izpildītāja piedādītajiem rēķiniem;
 - 3.4.4. savlaicīgi sniegt Izpildītājam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei.

4. LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 4.2. Līguma darbība var tikt izbeigta pirms termiņa, Pusēm par to rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 4.3. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs izbeigt Līgumu, ja iestāties vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:

- 4.3.1. Izpildītājs neievēro jebkurus Līgumā un/vai tā pielikumos noteiktos Pakalpojumu izpildes termiņus un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) darba dienas;
 - 4.3.2. Izpildītājs nepilda kādas citas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 4.3.3. Izpildītājam piemēroto līgumsodu summa ir sasniegusi 10 % (desmit procentus) no Līguma summas;
 - 4.3.4. Izpildītājs ir pasludināts par maksātnespējīgu, ierosināts tiesiskās aizsardzības process vai ir uzsākta Izpildītāja likvidācija;
 - 4.3.5. tiek konstatēts, ka Izpildītājs vai jebkurš no Izpildītāja personāla vai ekspertiem ir iesaistīts darījumu attiecībās, kas rada interešu konflikta situāciju attiecībā uz Līguma izpildi.
- 4.4. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar Līguma 4.2. vai 4.3.punktu, Puses sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Pakalpojuma apjomu un vērtību. Sagatavojot aktu, Puses ņem vērā izpildītā Pakalpojuma kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par saskaņā ar Līguma noteikumiem sniegto Pakalpojumu atbilstoši sagatavotajam un Pušu parakstītajam aktam. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumus. Puses savstarpējos norēķinus šajā punktā minētajā gadījumā veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas no abām pusēm.

5. PAKALPOJUMA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 5.1. Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumus atbilstoši Tehniskajā specifikācijā un Līgumā noteiktajām prasībām un termiņiem.
- 5.2. Pakalpojuma ietvaros veikto nodevumu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses elektroniski, nosūtot Pasūtītāja Līguma 10.2. apakšpunktā nozīmētajai kontaktpersonai.
- 5.3. Izpildītājs, iesniedzot nodevumu Pasūtītājam, pievieno no savas puses divus parakstītus Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktus.
- 5.4. Pasūtītājs izvērtē Izpildītāja sagatavoto un iesniegto nodevumu un, ja Pasūtītājs to apstiprina, Pasūtītājs paraksta Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.5. Ja Pasūtītājs neapstiprina Pakalpojuma ietvaros izstrādāto nodevumu, tad Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rakstisku pamatojumu šādai rīcībai un pieprasa novērst konstatētās neprecizitātes vai kļūdas, norādot termiņu neprecizitāšu vai kļūdu novēršanai, kas jebkurā gadījumā nebūs īsāks par 3 (trīs) un garāks par 10 (desmit) darba dienām. Šādā gadījumā Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc visu konstatēto neprecizitāšu vai kļūdu novēršanas.

6. NEPĀRVARAMA VARA UN PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja to kavē jebkādi apstākļi, kas ir ārpus attiecīgās Puses ietekmes un kurus tā nespēj novērst, izrādot pienācīgu centību. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāmi tādi apstākļi, kas radušies attiecīgās Puses darbības vai bezdarbības rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir jebkāda veida dabas stihijas, ugunsgrēki, militāras akcijas, blokādes, citi no Pusēm neatkarīgi apstākļi, kurus puses Līguma slēgšanas brīdī nevarēja nedz paredzēt, nedz novērst, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, kas var izrietēt no nepārvaramas varas apstākļiem.

- 6.2. Puse, kurai iestājas Līguma 6.1.apakšpunktā minētie apstākļi, par šādu apstākļu iestāšanos 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā paziņo par to otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā ir iespējama un paredzama Līgumā noteikto saistību izpilde, un, ja otra Puse pieprasa, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 6.3. Ja Līguma 6.1.apakšpunktā minēto apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 1 (vienu) mēnesi, tad katra no Pusēm ir tiesīga atteikties no turpmākas Līgumā noteikto pienākumu pildīšanas, un šādā gadījumā neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt no otras zaudējumu atlīdzību, kas saistīta ar Līguma pārtraukšanu.
- 6.4. Par katru Līgumā un/vai Tehniskajā specifikācijā norādīto Pakalpojumu izpildes termiņu, tajā skaitā trūkumu novēršanas termiņu un citu Līgumā un/vai tā pielikumos noteikto termiņu neievērošanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt, par līgumsoda apmēru samazinot Izpildītājam veicamo maksājumu.
- 6.5. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja veiktiem autortiesību vai citu normatīvo aktu pārkāpumiem. Izpildītājs nodrošina autortiesību subjektu tiesību ievērošanu un nepieļauj autortiesību pārkāpumus. Ja tas nepieciešams Pakalpojumu sniegšanai, Izpildītājam ir jāsaņem visas nepieciešamās atļaujas, piekrišanas un licences šādu autoru vai citu ar intelektuālā īpašuma tiesībām aizsargātu darbu izmantošanai; šīs izmaksas iekļaujamas Pakalpojumu izmaksās. Izpildītājs uzņemas atbildību par jebkādam autortiesību subjektu prasībām, kas varētu tikt izvirzītas pret Pasūtītāju vai Pasūtītāja pilnvarotām personām.
- 6.6. Par Līgumā noteikto samaksas termiņu neievērošanu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētās maksājuma summas.
- 6.7. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
- 6.8. Puses ir atbildīgas par Līguma nosacījumu daļēju vai pilnīgu neizpildi. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.

7. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTAIS PERSONĀLS

- 7.1. Izpildītājs ir atbildīgs par iesaistītā personāla kvalifikāciju, kompetenci un Pakalpojumu izpildei atbilstošu darbību.
- 7.2. Izpildītājs savam personālam nodrošina aprīkojumu un atbalstu, kas ir nepieciešams, lai efektīvi pildītu tiem uzticētos pienākumus.
- 7.3. Ekspertus, kurus Izpildītājs ir iesaistījis Līguma izpildē, par kuriem sniegta informācija Pasūtītājam un kuru kvalifikācijas un pieredzes atbilstība tika vērtēta izvirzītajām iepirkuma prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 7.4. Izpildītājs nodrošina Iepirkuma piedāvājumā norādīto ekspertu iesaisti Līguma izpildē.
- 7.5. Izpildītājs var ierosināt 7.4. apakšpunktā nosaukto ekspertu aizstāšanu, ja ekspertu nepieciešams aizstāt tādu iemeslu dēļ, ko Izpildītājs nespēj ietekmēt vai novērst.
- 7.6. Aizstāšanas gadījumā, Izpildītājs nodrošina tāda eksperta piesaisti, kurš atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām personāla kvalifikācijas prasībām un kura kvalifikācija ir līdzvērtīga tam ekspertam, kurš tiek aizstāts.
- 7.7. Pirms eksperta aizstāšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam eksperta aizstājēja:
 - 7.7.1. CV;

7.7.2. eksperta kvalifikāciju apliecināšanas dokumentu kopijas.

- 7.8. 5 (piecu) darba dienu laikā no 7.7. apakšpunktā noteikto dokumentu saņemšanas dienas Pasūtītājs rakstiski apstiprina Izpildītāja izraudzīto ekspertu. Gadījumā, ja Izpildītāja izraudzītais eksperts neatbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām personāla kvalifikācijas prasībām vai ekspertam nav līdzvērtīgas kvalifikācijas ekspertam, kurš tiek aizstāts, Pasūtītājs neapstiprina Izpildītāja izraudzīto ekspertu.

8. AUTORTIESĪBAS

- 8.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Pakalpojumu, visiem izmantotajiem materiāliem, sagatavēm un ar Pakalpojumu saistīto dokumentāciju.
- 8.2. Pakalpojumu izpildes rezultātā izstrādātie materiāli un autortiesības uz tiem ir Pasūtītāja īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 8.3. Ar Pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīdī Izpildītājs nodod Pasūtītājam bez papildus atlīdzības visas Latvijas Republikas Autortiesību likuma 15. pantā noteiktās autora mantiskās tiesības uz Pakalpojuma ietvaros izstrādātajiem materiāliem. Šajā punktā minētā atlīdzība par autora mantiskajām tiesībām ir ietverta Līguma summā.
- 8.4. Kurzemes plānošanas reģionam, Vidzemes plānošanas reģionam, Valgas pašvaldības attīstības aģentūrai un Rietumigaunijas tūrisma asociācijai, Projekta publicitātes nodrošināšanai, ir tiesības izmantot ar Pakalpojuma izpildes rezultātā izstrādātos, kas nodoti ar Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu.

9. PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 9.1. Veicot apmaiņu ar fizisko personu datiem, kas nepieciešami Līgumā noteikto saistību izpildei, Puse, kura sniedz fizisko personu datus, tos pienācīgi šifrē vai aizsargā kādā citā veidā un nodrošina, ka tie ir pieejami tikai īpaši ieceltiem attiecīgās Puses darbiniekiem.
- 9.2. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.
- 9.3. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 9.4. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 9.5. Ja saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, attiecīgā Puse pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
- 9.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 9.7. Katra no Pusēm ir tiesīga nekavējoties apturēt turpmāku personas datu nosūtīšanu, ja otra Puse nenodrošina datu apstrādes prasību ievērošanu, ko tai uzliek šis Līgums vai jebkādi piemērojami normatīvie akti. Šajā gadījumā Puse, kas konstatē pārkāpumu, ir tiesīga pieprasīt otrai Pusei nodoto datu atdošanu atpakaļ un tam sekojošu datu dzēšanu no otras Puses sistēmām.

- 9.8. Pēc Līguma izbeigšanas vai darbības termiņa beigām, Puses nodod atpakaļ no otras Puses saņemtos personas datus un to kopijas un, ciktāl to pieļauj piemērojamie normatīvie akti, iznīcina visus šādus datus un iesniedz rakstveida apliecinājumu otrai Pusei par šā punkta izpildi.
- 9.9. Puses apliecinā, ka:
- 9.9.1. personas datu apstrāde, tostarp nosūtīšana, tiek un arī turpmāk tiks veikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem un tikai un vienīgi šajā Līgumā norādītajam mērķim;
 - 9.9.2. ka tās sniegs atbildi uz jebkādiem datu subjektu pieprasījumiem par datu subjektus interesējošiem jautājumiem saistībā ar datu subjektu datu apstrādi;
 - 9.9.3. nodrošinās saņemto personas datu aktualitāti un neuzglabās datus ilgāk par faktisko datu apstrādes periodu, ja vien normatīvie akti neparedz citu kārtību;
 - 9.9.4. bez otras Puses rakstveida piekrišanas nepieļaus datu nodošanu tālākai apstrādei apakšuzņēmējiem. Ja ir saņemta šajā punktā minētā piekrišana, nodrošināt, ka apakšuzņēmējs izpilda visas šajā Līgumā noteiktās saistības, kas attiecināmas uz personas datiem, un iesniegt ar apakšuzņēmēju noslēgtā līguma apliecinātu kopiju;
 - 9.9.5. uzglabāt ierakstus par visām veiktajām datu apstrādes darbībām, nodrošināt, ka jebkura ar šādiem datiem veikta darbība ir izsekojama, tostarp, var atsekot to, kam šādi dati tika pārsūtīti, kāda veida dati, kādiem mērķiem;
 - 9.9.6. pēc otras Puses pieprasījuma, ļaut attiecīgajai Pusei un uzraugošajām valsts iestādēm iekļūt telpās, kuras attiecīgā Puse izmanto datu apstrādei, lai veiktu šajā Līgumā paredzēto apstrādes darbību pārbaudi.

10. STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Visas domstarpības, kas Pusēm radušās sakarā ar Līguma izpildi, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
- 10.2. Ja 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā sarunu ceļā vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Šādā gadījumā ikvienai no Pusēm ir tiesības nodot strīda izskatīšanu Latvijas Republikas tiesai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 11.1. Izpildītāja kontaktpersona Līguma izpildē ir: Andis Cekuls, valdes loceklis, info@phycon.com, + 37126180073.
- 11.2. Pasūtītāja kontaktpersona Līguma izpildē ir: Jana Briede, Starptautisko projektu nodaļas projektu koordinators, jana.briede@rpr.gov.lv, tālr. + 371 26558085.
- 11.3. Pienākumi un tiesības, kas nav ietvertas Līgumā, tiek regulētas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.4. Līguma noteikumus var grozīt, Pusēm rakstiski par to vienojoties.
- 11.5. Ja kāds no Līguma punktiem zaudē spēku vai ir pretrunā ar jaunizdotajiem normatīvajiem aktiem, tas neietekmē pārējo punktu spēkā esamību. Nepieciešamības gadījumā Līguma punkti ir grozāmi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, lai tiktu izpildītas Līgumā noteiktās saistības.
- 11.6. Visi Līguma pielikumi, vienošanās, papildinājumi un grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, kad to parakstījušas abas Puses.
- 11.7. Līguma teksts sagatavots uz 8 (astoņām) lapām 2 (divos) eksemplāros. Līgumam ir 2 (divi) pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

12. LĪGUMA PIELIKUMI

12.1. Līguma noslēgšanas brīdī tam pievienoti šādi pielikumi:

- 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 5 lapām (caurauklots ar Līgumu);
2. pielikums „Izpildītāja piedāvājums iepirkumam” – netiek caurauklots kopā ar Līgumu.

13. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Rīgas plānošanas reģions

Reģ. Nr.: 90002222018

Adrese: Zigfrīda Annas Meierovica
bulv.18, Rīga, LV-1050

Maksātāja iestāde: Valsts kase

Konts: LV35TREL921062804000B

IZPILDĪTĀJS:

SIA “PHYCON”

Reģ. Nr. 40103616240

Adrese: Kristapa iela 16c-10, Rīga, LV-1046

Banka: REVOLUT

SWIFT: REVOGB21

Konts: GB87REVO00997061092990

D. Jurēvica

Z.v.

A. Cekuls

18.06.2018.

SASKAŅOTS
Rīgas plānošanas reģiona
juriskonsulte A. Ivanova
20.18. gada 15. jūnijā

J. Ivanova

Saskaņots
15.06.2018.
g. g. *g. g. Ivanova*

SASKAŅOTS
Administratīvās nodaļas p.i.
15.06.2018.

SASKAŅOTS
Projektu vadītāja
Jelena Būrdale
15.06.2018.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

iepirkumam „Foto virtuālās tūres, papildinātās realitātes un video materiāla izveidošana industriālā mantojuma tūrisma objektos”

ID Nr. RPR/2018/4/IH

1. **Pasūtītājs – Rīgas plānošanas reģions**, reģistrācijas Nr. 90002222018, juridiskā adrese – Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 18, Rīga, LV-1050.
2. **Pakalpojuma vispārējs apraksts**
3. Pasūtītājs ievieš INTERREG Igaunijas - Latvijas pārrobežu sadarbības programma 2014. - 2020. gadam projektu Nr. ESTLAT 7 “Industriālā mantojuma atdzīvināšana tūrisma attīstībai” (*Industrial heritage*)” (turpmāk – Projekts).
4. **Projekta mērķis** ir atdzīvināt industriālo mantojumu tūrisma attīstībai,
 1. veicinot izpratni par industriālā mantojuma vērtībām un nozīmi tūrisma piedāvājuma dažādošanai projekta reģionos;
 2. izveidojot sadarbības tīklu starp iesaistītajām pusēm tūrisma un industriālā mantojuma sfērā, kā arī veidot sadarbību ar Eiropas Industriālā mantojuma tīkliem;
 3. attīstot industriālā mantojuma objektus par pievilcīgām tūrisma vietām, kas atbilst ceļotāju vajadzībām;
 4. reklamējot industriālā mantojuma tūrisma vietas ārvalstu un vietējiem ceļotājiem.
5. **Projekta īstenošanas laiks:** 01.05.2017. - 30.04.2019.
6. **Projekta galvenās aktivitātes:**
 - 6.1. Izveidot sadarbību starp industriālā mantojuma īpašniekiem/ apsaimniekotājiem un tūrisma attīstības plānotājiem ar mērķi izmantot efektīvāk industriālā mantojuma resursu daudzveidīga tūrisma piedāvājuma izveidei;
 - 6.2. Pārņemt labo praksi un pieredzi industriālā mantojuma apsaimniekošanā un tūrisma izmantošanā no Starptautiskiem un Eiropas industriālā mantojuma tīkliem, veidojot kontaktus un organizējot pieredzes apmaiņas vizīti un organizējot apmācības tūrisma uzņēmējiem;
 - 6.3. Pilnveidot industriālā mantojuma objektus atbilstoši ceļotāju interesēm un vajadzībām (atraktīvu programmu un ekskursija izstrāde, radošo darbnīcu izveide, izglītojošu ekspozīciju sagatavošana u.c.). Projektā plānota ~ 30 objektu pilnveide (15 bijušās ražotnes, 6 dzirnavas un bij. elektrības ražotnes, 3 ūdenstorni, 6 objekti, kas saistīti ar seno dzelzceļu, kopumā 16 objekti Latvijā un 14 objekti Igaunijā)
 - 6.4. Ieviest mārketinga aktivitātes, lai piesaistītu speciālo un vispārējo interešu vietējos un ārvalstu ceļotājus – “Stāstu izveide”, Industriālā mantojuma imidža brošūra, pasākuma “Industriālā mantojuma nedēļas nogale” organizēšana, informējošas tūres ienākošā tūrisma aģentūrām, dalības tūrisma izstādēs un informācijas sagatavošana internetam.
7. **Partneri:**
 - 7.1. Kurzemes plānošanas reģions

- 7.2. Rīgas plānošanas reģions
- 7.3. Rietumigaunijas tūrisma asociācija
- 7.4. Vidzemes plānošanas reģions
- 7.5. Valgas pašvaldības attīstības aģentūra
- 7.6. NVO Alatskivi dabas centrs (ražotne, Igaunija)
- 7.7. NVO Altveski (dzirnavas, Igaunija)
- 7.8. AS Rāpina papīrfabrika (ražotne, Igaunija)
- 7.9. AS Generaator (dzirnavas, Igaunija)
- 7.10. NVO Hellenurmes ūdensdzirnavu muzejs (dzirnavas, Igaunija)
- 7.11. SIA Limbažu tīne/vilnas pārstrādes ražotne (ražotne, Latvija)
- 7.12. Jaunpils novada dome (dzirnavas, Latvija)
- 7.13. Ķekavas novada dome (dzelzceļš, Latvija)
- 7.14. SIA Saule Bīriņu pils (ūdenstornis, Latvija)
- 7.15. SIA Rideļu dzirnavas (dzirnavas, Latvija)
- 7.16. Ventpils brīvdostas pārvalde (bāka, Latvija)
- 7.17. Biedrība "Airītes stacija" (dzelzceļš, Latvija)
- 7.18. Aizputes novada dome (ūdenstornis, Latvija)
- 7.19. Kuldīgas novada pašvaldība, Adatu fabrika (ražotne, Latvija)
- 7.20. SIA Vilnas fabrika (ražotne, Latvija)
- 7.21. Līgatnes novada dome, Papīrfabrika (ražotne, Latvija)
- 7.22. SIA Ķoņu dzirnavas (dzirnavas, Latvija)
- 7.23. Kocēnu novada dome Zilākalna ūdenstornis (ūdenstornis, Latvija)
- 7.24. SIA Gulbenes – Alūksnes bānītis (dzelzceļš, Igaunija)
- 7.25. Lääne-Nigula administrācija (dzirnavas, Igaunija)
- 7.26. NVO Igaunijas bāku asociācija Hiiuma (bākas, Igaunija)
- 7.27. SIA Limex (ražotne, Igaunija)
- 7.28. Nodibinājums Haapsalu un Laanemaa muzeji (dzelzceļš, Igaunija)
- 7.29. NVO Igaunijas Kūdras muzejs (ražotne, Igaunija)
- 7.30. NVO Serves Bāka (bāka, Igaunija)

8. Pakalpojuma apraksts, mērķi un galvenie ieguvumi:

Pakalpojuma mērķis ir izstrādāt reklāmas materiālu industriāla mantojuma objektiem Igaunijā un Latvijā. Reklāmas materiāls tiek izstrādāts kā radoši, interaktīvi un vizuāli pievilcīgi digitālie risinājumi, kas ir atbilstoši tūrisma industrijas vajadzībām, un darbojas kā uzaicinājums apmeklēt industriālā mantojuma tūrisma objektus.

Pretendentam būs pieejama projekta dizaina grāmata vienota stila veidošanai visos virtuālajos materiālos (vajadzības gadījumā pēc pieprasījuma var saņemt pie Pasūtītāja)

Pretendentam būs pieejamas 5 maršrutu kartes PDF formātā - Ūdenstorni, Bākas, Ražotnes, Dzelzceļš, Dzirnavas, lai veidotu Online maršrutu kartes.

Pretendentam 2018. gada augustā būs pieejams "Guide book" industriālo mantojumu objektu ceļvedis ar 60 industriālā mantojuma objektiem, lai veiktu 5 (piecu) video sasaisti ar 5 pasūtītāja izvēlētajiem ceļveža foto papildinātajā realitātē.

Gala rezultātā tiks izstrādātas un sagatavotas:

1. 60 objektu interaktīvās vizualizācijas (360 grādu virtuālā tūres foto) saskaņā ar 7. pielikumu. 60 informatīvie logi katram objektam viens logs ar pamatinformāciju par objektu;
2. Scenārijs un filmēšanas plāns, kas ietver sevī detalizētu žanra, notikuma vietas, laika un apstākļu aprakstu; aktieru skaitu un darbības; balss ieraksta tekstu. Filmēšanas plāns ietver sevī arī detalizētu objektu filmēšanas datumu un laiku.
3. 5 video klipī piecās maršrutu tēmās – Ūdenstorni, Bākas, Ražotnes, Dzelzceļš, Dzirnava. 25 objektos (Saskaņā ar tehniskās specifikācijas 7.6 – 7.30 punktu);
4. Viens apvienotais video, kas integrē visas piecas maršrutu tēmas (video);
5. Online maršrutu kartes izveide HTML formātā saskaņā ar 5 PDF formātā nodotajām maršrutu kartēm;
6. 60 objektu interaktīvās vizualizācijas (360 grādu virtuālā tūres foto) piesaiste Online maršrutu kartei;
7. 5 (piecu) video integrācija/sasaiste ar projekta ietvaros izstrādātā Guide book papīra formāta materiālu izmantojot papildinātās realitātes tehnoloģiju (līdzīgs risinājums, kā Overly produkts)

9. Veicamie uzdevumi, nodevumi un izpildes termiņi

Nr. p.k.	Uzdevumi:	Izpildes laiks (no – līdz)	Nodevums
9.1.	Izstrādāt scenāriju un filmēšanās plānu LV/EN valodās.	Viena (1) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža	Izstrādāti un sagatavoti pieci videoklipu scenāriji un filmēšanas plāns , kuros jābūt iekļautām ap 25 objektiem Latvijā un Igaunijā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 7.6 – 7.30 punktu. punktu (industriālā mantojuma objektiem).
9.2.	Izstrādāt 5 videoklipus piecās maršrutu tēmās – 1 videoklips par katru tēmu 1 videoklipa garums līdz 60 sekundēm. LV/EN/EE/RU valodās.	Divu (2) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža	Video materiāls 4096x2160 pikseļos (4K) un .mp4 formātā. Ieraksts noformēts elektroniskā datu nesējā. Nodevums ietver 5 atsevišķi video. Video materiāls 4096x2160 pikseļos (4K) un .mp4 formātā.
9.3.	Integrēt un apvienot 9.2. apakšpunktā izstrādātos video 1 (vienā) videoklipā ne mazāk kā 180 sekundes garumā. LV/EN/EE/RU valodās.	Divu (2) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža	Video materiāls 4096x2160 pikseļos (4K) un .mp4 formātā. Ieraksts noformēts elektroniskā datu nesējā. Nodevums ietver 1 video, kur integrēti visi 5 video; Video materiāls 4096x2160 pikseļos (4K) un .mp4 formātā.
9.4.	Izstrādāt interaktīvu vizualizāciju (360 grādu foto virtuālās tūres) 60 objektiem (saskaņā ar nolikuma 7. pielikumu)	Trīs (3) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža	60 gab. 360 grādu foto panorāmas ar info logu saturu četrās valodās. Izstrādāta navigācijas platforma online un offline režīmā.

	Katram objektam pievienojot vienu info logu, kopā 60 info logi LV/EN/EE/RU valodās.		360 grādu panorāma sastāv no 72 foto attēliem, kas uzņemti 3 ekspozīcijās, kas ir RAW formātā. 10000x5000px -individuāla pieeja katras ainas apstrādei. Izmantotās tehnoloģijas – Pano2vr, Krpano, PTGui Apstrādē izmantotās tehnoloģijas – Custom Automated Photoshop solutions Piegādes fails - HTML. Nodevuma projektus izskata un apstiprina pasūtītājs gala nodevuma izstrādei.
9.5.	Sasaistīt interaktīvās vizualizācijas (360 grādu foto virtuālās tūres) ar izstrādātu online maršrutu karti. On line maršrutu kartes izstrāde.	Četrus (4) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža	Mājaslapas pirmkoda izejas faili. Mājaslapas dizaina faili Sketch formātā. Piegādes formāts: HTML
9.6.	5 Video integrācija/sasaiste ar projekta ietvaros izstrādātā Guide book papīra formāta materiālu izmantojot papildinātās realitātes tehnoloģijas	Četrus (4) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža	5 (piecu) dažādu attēlu atpazīšana ar papildinātās realitātes tehnoloģijas aplikāciju un papildinātās realitātes pakalpojuma nodrošināšana uz šiem attēliem projekta ietvaros.

10. Nodevumu papildus prasības:

- 10.1. 360 grādu foto virtuālās tūres saturs ir responsīvs, tas pielāgojas iekārtas ekrāna izmēram un ir adaptīvs web lietotājiem, kā arī lietotājiem, kas izmantos mobilās iekārtas satura aplūkošanai.
- 10.2. 360 grādu foto virtuālās tūres risinājumiem tiek izveidota individuāla dizaina un navigācijas platforma balsoties uz Pasūtītāja vēlmēm un izstrādātu projekta dizaina grāmatu. Projekta dizaina grāmata tiks nodota pēc līguma noslēgšanas.
- 10.3. 360 grādu foto virtuālās tūres navigācijas platforma nodrošina, ka saturu iespējams skatīties gan online – tiešsaistes režīmā, gan offline – bez interneta pieslēguma izmantošanas.
- 10.4. 360 grādu foto virtuālās tūres tiek veidotas, lai tās katru atsevišķi var ievietot Pasūtītāja PDF kartes formātā Online.
- 10.5. Kartes PDF formāts (pasūtītāja sagatavots PDF fails) jāizveido kā web versija četrās valodās (LV/NE/EE/RU) ar integrētām 360 grādu foto virtuālās tūres panorāmām.
- 10.6. Nodrošināt ar klientu iepriekš saskaņotus aizkadra balsus īpašniekus un ierakstus videoklipiem četrās valodās LV/EN/EE/RU;
- 10.7. Veikt skaņas apstrādes un dizaina darbus atbilstoši saskaņotam scenārijam;
- 10.8. Nodrošināt filmēšanas un pēcapstrādes tehnisko aprīkojumu.
- 10.9. Nodevumu noformējumā pakalpojuma sniedzējs obligāti ievēro Interreg Igaunijas - Latvijas sadarbības programmas 2014.-2020. gadam vizuālās identitātes prasības.

- 10.10. Nodrošināt satura ievietošanu - 5 izstrādātos videoklipus - papildinātās realitātes aplikācijā, kas ir bezmaksas publiski pieejama uz Android un iOS mobilajām platformām.
- 10.11. Nodrošināt online maršrutu kartes izkārtojuma (wireframe) un dizaina izstrādi.
- 10.12. Nodrošināt online maršrutu kartes 360° foto funkcionalitāti.