



**Izmaiņas ESF finansējuma saņemšanas nosacījumos -
aktivitātes Nr. 1.4.1.2.4. “Sociālās rehabilitācijas un
institūcijām alternatīvu sociālās aprūpes
pakalpojumu attīstība reģionos”
2.kārtas 2.apakškārta (uzsaukums)**

*Labklājības ministrijas
Eiropas Savienības struktūrfondu departaments
2011.gada 20.aprīlī*



Saturs

1. Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (t.sk. izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem).
2. Galvenie nosacījumi projektu izstrādē un ieviešanā.
3. Otrās apakškārtas (uzsaukuma) indikatīvais laika grafiks.



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (1)

1. Jaunas mērķa grupas:

- no vardarbības cietušas personas;
- personas, kuras kopj slimu ģimenes locekli;
- personas ar prognozējamo invaliditāti;
- jaunieši pēc ārpusģimenes aprūpe;
- vecāki, kuriem ir bērns ar invaliditāti.

2. Svītrotas mērķa grupas:

- personas ar nepietiekamām, zemām vai darba tirgum neatbilstošām zināšanām un prasmēm;
- trūcīgās personas.



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (2)

3. Precizētas atbalstāmās darbības:

- mainīta struktūra;
- definēti atbalstāmo sociālo pakalpojumu veidi:
 - sociālās rehabilitācijas pakalpojumi - sociālās rehabilitācijas institūciju, specializēto darbnīcu pakalpojumu, krīzes centru u.c.
 - sociālās aprūpes pakalpojumi personas dzīves vietā - aprūpe mājās, pakalpojumi dienas aprūpes centrā, grupu māja (dzīvoklis) u.c.)
 - sociālā darba pakalpojums pašvaldības sociālajā dienestā;
- sociālo pakalpojumu ieviešana projektā paredzama obligāti.



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (3)

4. **Precizēts aktivitātei pieejamais kopējais finansējums** - 5 618 221 LVL.

5. **Balstoties uz 2009.g. datiem, precizētas finansējuma kvotas** (Rīgas plānošanas reģiona kvota – 32.73 % (pieaugums par 1,77 %)).

6. **Precizēta projekta iesniedzēja definīcija**, lai pielāgotu to definētajiem sociālo pakalpojumu veidiem.

7. **Noteikts ierobežojums asistenta pakalpojuma saņemšanai** –nevar saņemt vienlaikus ar Invaliditātes likumā 12.panta pirmās daļas 2.punktā noteikto pabalstu invalīdam.



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (4)

8. Precizēti sadarbības (partnerības) noteikumi:

- papildināts, ka partnerību veido, ievērojot 26.06.2007. MK noteikumos Nr.419 “Kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu” (turpmāk - MK 419) noteikto, t.sk., ka partnerību var veidot ar tādu juridisku personu, ar kuru neveidojas tādas attiecības, no kurām izrietētu, ka šis darījums atbilst iepirkuma pazīmēm;
- precizēti nodoma protokolā iekļaujamie obligātie nosacījumi.

9. Noteikts nosacījums projekta īstenošanas vietai – sociālo pakalpojumu programmu ieviešanu nodrošina adresē, kas ir reģistrēta reģistrā kā pakalpojumu sniegšanas faktiskā adrese, izņemot gadījumus, kad pakalpojums klientam tiek nodrošināts mājās.



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (5)

10. Precizēta attiecināmo izmaksu struktūra. Tās dalās:

- 1) tiešās izmaksas,
- 2) netiešās izmaksas,
- 3) šķērsfinansējums.

1) **Tiešās izmaksas** plāno mērķa grupas nodrošinājumam, materiāltehniskiem līdzekļiem un aprīkojumam, projekta īstenošanai, publicitātei, neparedzētām izmaksām un projekta sagatavošanai.

Būtiskākās **tiešo izmaksu** izmaiņas:

- ēdināšanas izdevumi mērķa grupai 3 LVL dienā paredzēti, ja sociālo pakalpojumu sniedz vismaz pilnu darba dienu;
- iekšzemes transporta izdevumi projekta īstenošanas personālam paredzēti, ja sociālās aprūpes pakalpojumu personai sniedz mājās;
- iekšzemes komandējumu un dienesta braucienu izmaksas paredzētas speciālistiem, kas mācās;
- noteikts programmu izstrādes izmaksu ierobežojums – ne vairāk kā 5 % no kopējām projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām;



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (6)

Būtiskākās **tiešo izmaksu** izmaiņas:

- noteikti personas uzturēšanās izdevumi institūcijā (t.sk., medikamenti, medicīniskās ierīces, higiēnas preces, dezinfekcijas līdzekļi, izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem, apsaimniekošanu, pastu, telefonu u.c.) un to ierobežojums - vidēji 3 LVL dienā vienai mērķa grupas personai;
- noteikti personas individuālās aprūpes nodrošināšanai nepieciešamie izdevumi, ja sociālās aprūpes pakalpojumus sniedz mājās (t.sk., medicīnas preces, higiēnas preces, dezinfekcijas līdzekļi, speciālais apģērbs, telefona, drošības pogas pakalpojuma izdevumi) un to ierobežojums - vidēji 0,60 LVL dienā vienai mērķa grupas personai;
- noteikts iepirkuma procedūru īstenošanas izmaksu uzskaitījums, t.i., atlīdzības un uzņēmuma līguma izmaksas iepirkuma procedūras dokumentācijas sagatavošanai, sludinājuma publicēšanas izmaksas;
- noteikti pieļaujamie publicitātes veidi, t.i., informācijas aktualizācija par projekta īstenošanu tīmekļa vietnē internetā un informācijas plāksnes telpās;
- projekta sagatavošanas izmaksas plāno un izlieto uz uzņēmuma līguma pamata



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (7)

2) **Netiešās izmaksas** plāno projekta administrēšanai (izmaksas plāno vienā izdevumu pozīcijā, likme noteikta MK noteikumos Nr.419)

Būtiskākās **netiešo izmaksu** izmaiņas:

- netiešo izmaksu sarakstā vairs nav projekta sagatavošanas izmaksas;
- MK noteikumos Nr.419 noteikti jauni netiešo izmaksu piemērošanas nosacījumi, t.sk., to korekcijas apmēri ārpalpojuma gadījumā.

3) **Šķērsfinansējums** ietver pamatlīdzekļu (t.sk., mēbeļu un inventāra virs 150 LVL) iegādes, telpu remonta un vides pieejamības nodrošinājuma izmaksas programmu ieviešanā. Šķērsfinansējuma apmērs nepārsniedz 5 % no ESF finansējuma.

Būtiskākās **šķērsfinansējuma** nosacījumu izmaiņas:

- šķērsfinansējums vairs nav tiešo izmaksu sarakstā



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (8)

11. Citas izmaiņas:

- 1) iesniedzot projekta iesniegumu papīra formātā, papildus jāpievieno versija CD formātā, uz kuras jānorāda projekta iesniedzējs un nosaukums;
- 2) jauna projekta iesnieguma veidlapa. Galvenās izmaiņas:
 - veidlapā jānorāda reģistrā reģistrētā pakalpojuma numurs (gan iesniedzējam, gan sadarbības partnerim);
 - veidlapa papildināta ar jaunu sadaļu ar visu pielikumu uzskaitījumu.



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (9)

11. Precizēta un papildināta projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriju kopa (MK noteikumu 2.pielikums).

Kvalitātes kritēriji:

Papildu punkti, ja:

- pamatota iesaistāmo speciālistu izvēle (*kritērijs par kompleksu pieeju klientu problēmu risināšanā*);
- projektā iesaistīts speciālists ne tikai no ES dalībvalsts, bet arī no Latvijas kaimiņvalsts (*kritērijs par kompleksu pieeju klientu problēmu risināšanā*);
- tiks attīstīts inovatīvs pakalpojums (*kritērijs par esošo pakalpojumu klāsta papildināšanu*);
- mērķa grupai tiks nodrošinātas motivācijas un konkurētspējas paaugstināšanas aktivitātes (*kritērijs par mērķa grupas sekmēšanu iekļauties darba tirgū*).



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (10)

Kvalitātes kritēriji papildināti ar 2 jauniem kritērijiem –

⇒ Kritērijs par priekšnosacījumiem kvalitatīva pakalpojuma saņemšanai

Papildu punkti, ja:

- aprakstītas un pamatotas plānotās darba metodes,
- paredzēta pakalpojuma dokumentācijas izstrāde (t.sk. individuālā sociālās rehabilitācijas plāna izstrāde),
- paredzēta klientu viedokļa apzināšana,
- projekta iesniedzējam vai sadarbības partnerim ir pieredze darbā ar mērķa grupu.

⇒ Kritērijs par izmaksu efektivitātes novērtējumu

Papildu punkti, ja izmaksas uz vienu plānoto klientu ir mazākas par 3000 (papildus 5 punkti) vai 4565 latiem (papildus 3 punkti).



Ministru kabineta noteikumi par aktivitātes ieviešanu (izmaiņas salīdzinot ar pirmā uzsaukuma nosacījumiem) (11)

Finansējuma piešķiršanas kritēriji:

Samazināta nepieciešamā minimālā kopsumma kvalitātes kritērijiem (55 punkti jeb 69%).

Atbilstības kritēriji:

Papildināts ar jaunu kritēriju – vai projekta mērķa grupa (s) atbilst MK noteikumos noteiktajam.

Administratīvie kritēriji:

Svītrots kritērijs, kas paredz ka Eiropas Sociālā fonda finansējums 100 % nepārsniedz maksimālo līdzfinansējuma likmi u.c. tehniskas izmaiņas.



Galvenie nosacījumi projektu izstrādē un ieviešanā (1).

- Projekta iesnieguma sagatavošanai jāizmanto MK noteikumi par aktivitātes īstenošanu un jāaizpilda 1.pielikumu “Projektu iesniegumu veidlapa”.

- **Projekta iesniegumam jāpievieno visi MK noteikumos par aktivitātes īstenošanu noteiktie pielikumi.**

!! Svarīgi pirms projekta iesnieguma aizpildīšanas iepazīties ar projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.

- Projekta minimālā attiecināmo izmaksu kopsumma nav ierobežota, maksimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 100 000 LVL (100 % ESF finansējums).

- Projektu apstiprina, ja tas atbilst projektu vērtēšanas kritērijiem.

- Projekta īstenošanas ilgums ir ne ilgāk kā 24 mēneši.

- Par projekta īstenošanu tiks noslēgts līgums, paredzot īstenošanas, finansēšanas u.c. nosacījumus, pušu tiesības un pienākumus u.c.

(plānots jauns nosacījums: *maksimālais līguma noslēgšanas laiks nevar pārsniegt 60 darba dienas, ja sadarbības iestādei ir pieejami finanšu līdzekļi*).

!! Svarīgi pārlicināties, ka pakalpojums ir reģistrēts sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā.



Galvenie nosacījumi projektu izstrādē un ieviešanā (2).

- Ja projekta īstenotājs nav valsts budžeta iestāde, tad projekta ietvaros finansējums tiek izmaksāts avansa, starpposma un noslēguma maksājuma veidā.
 - **Avansa maksājums** (pēc līguma abpusējas parakstīšanas, kur tiks noteikts tā apmērs un ja sadarbības iestādei ir pieejami valsts budžeta līdzekļi) paredzēts projektā plānoto aktivitāšu finansēšanai. **NOSACIJUMS (!!!)** –sešu mēnešu laikā no tā piešķiršanas dienas finansējuma saņēmējs sadarbības iestādē iesniedz maksājuma pieprasījumu par visu avansa summu.
 - **Starpposma maksājumu** sadarbības iestāde veic finansējuma saņēmējam pēc maksājuma pieprasījuma un progresa pārskata apstiprināšanas, pamatojoties uz veiktajiem maksājumiem projektā.
 - **Noslēguma maksājums** tiek veikts pēc pēdējā maksājuma pieprasījuma un progresa pārskata apstiprināšanas, pēc projekta īstenošanas.
- Līgumā tiks noteikta netiešo izmaksas nemainīgā likme, kā arī piemērojamais korekcijas apmērs (100 % vai 50 % vai 0 %), ja projekta ietvaros aktivitātes īsteno, izmantojot ārpalpojumu.



Indikatīvais laika grafiks

- **MK noteikumu spēkā stāšanās**
~ 2011.gada 20.aprīlis (noteikumi izskatīti 12.aprīļa MK sēdē)
- **Klusuma periods 1 mēnesis**
~ 2011.gada 21.aprīlis – 20.maijs
- **APIA izsludināšana**
~ 2011.gada 23.maijs
- **Projektu iesniegšanas beigu termiņš (40 kalendārās dienas)**
~ 2011.gada 1.jūlijs
- **Projektu vērtēšana un lēmumu pieņemšana**
~ 2011.gada 04.jūlijs – 03.oktobris
- **Līgumu noslēgšana ar finansējuma saņēmējiem**
~ 2011.gada novembris - decembris



Informācija par MK noteikumu par aktivitātes īstenošanu projektu, laika grafiks pieejama Labklājības ministrijas mājas lapā:

<http://sf.lm.gov.lv/lv/aktuali/konkursi/>

PALDIES PAR UZMANĪBU!!

